

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 42**

ПРОТОКОЛ № 1

родительского собрания 1 младшей группы

от «06» июля 2023 года

Председатель: Бабанская Наталья Викторовна.

Секретарь: Бахман Ольга Евгеньевна .

Присутствовали: 26 человек.

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------|
| 1. Журавлева А.В. – и.о.заведующего. | 12. Марченко А.А. |
| 2. Бабанская Н.В. – воспитатель. | 13. Масловская А.Ю. |
| 3. Ким А.И. – воспитатель. | 14. Наумова А.В. |
| 4. Иеда Ю.А. | 15. Пасечная Т.Н. |
| 5. Бахман О. Е. | 16. Рагузина Ю.М. |
| 6. Бурилова . | 17.Светличная Н.А. |
| 7. Глазенко А. | 18.Сикоро А.В. |
| 8. ГорбатовскаЖ. | 19.Слисенко О.В. |
| 9. Герасимова М.В | 20.Солодовникова А.А. |
| 10. Дьяконова Е.В | 21.Сердюкова Л.В. |
| 11. Курдюкова | 22.Терешагина Н.В. |
| | 23.Тиникас А.Н. |
| | 24.Терещенко М. |
| | 25.Шахтарина А.А. |
| | 26.Шаповалова Н.А. |

Отсутствовали: 6 человека

Башкирова А.Д. Дмитриева А.В. Степанян И.С. Шапоренко Н.А. Бадьян Д.А. по уважительной причине.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Ознакомление родителей с новой ФОП. Организация воспитательно-образовательной деятельности ДООУ в новом образовательном году в соответствии с ФОП ДОО.
2. «Колокольчик» игра –знакомство-воспитатель Бабанская Н.В.
3. «Адаптация детей 1 младшей группы» -воспитатель Ким А.И.
4. «Будем знакомы» анкетирование родителей.
5. Выбор родительского комитета.

1. По первому вопросу слушали Журавлеву А.В – и.о.заведующего. Она познакомила родителей с педагогами которые будут работать на группе, а также рассказала о детском учреждении и познакомила с режимом его работы. Анна Валерьевна предложила родителям презентацию перехода ДООУ на ФООП ДОО. В ходе презентации она поясняла суть ФООП ДОО.

Акцент был сделан на том, что ФООП ДОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 28.12.2022, регистрационный №71847).

Журавлёва Анна Валерьевна пояснила родителям, что ФООП ДОО – это норматив, который был разработан с целью реализации нескольких функций:

- создать единое федеральное образовательное пространство для воспитания и развития дошкольников;
- обеспечить детям и родителям равные качественные условия дошкольного образования на всей территории России;
- создать единое ядро содержания дошкольного образования, которое будет приобщать детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, а также воспитает в них тягу и любовь к истории и культуре своей страны, малой родины и семьи;
- воспитывать и развивать ребенка с активной гражданской позицией, патриотическими взглядами и ценностями.

Анна Валерьевна пояснила родителям, что работать по ФООП ДОО учреждение начнет с 1 сентября 2023 года.

Было обращено внимание, что неизменным остается соотношение обязательной (не менее 60%) и вариативной части программы (не более 40%). Далее был организован диалог с родителями о том, что входит в вариативную часть.

Старший воспитатель пояснила родителям главную особенность документа – объединение воспитания и образования дошкольников в один гармоничный процесс. Большое внимание уделяется воспитанию патриотических чувств (любви и уважения к Родине), воспитанию интернациональных чувств (уважение к людям других национальностей, вероисповеданий, к их культуре и традициям).

Кроме того, в ФООП ДОО сделан акцент на правилах безопасного поведения в ситуациях, когда существует угроза жизни и здоровью, например если ребенок остался один, потерялся, травмировался.

Далее Журавлёва Анна Валерьевна познакомила родителей с разделами ФООП ДОО: целевым, содержательным и организационным.

В целевом разделе представлены цели, задачи и принципы. Раскрыты планируемые результаты, описана педагогическая диагностика. Содержательный раздел включает в себя три части: Федеральную рабочую программу образования, Федеральную рабочую программу воспитания, программу коррекционно-развивающей работы. Организационный раздел ФООП ДОО описывает условия реализации программы:

психолого-педагогические, кадровые, РППС, материально-техническое обеспечение. Также появился Федеральный календарный план воспитательной работы.

Далее Анна Валерьевна предложила родителям буклеты, памятки «Внедрение Федеральной образовательной программы в 2023 году» и ссылку для самостоятельного изучения ФОП ДО.

2. По второму вопросу была проведена игра-знакомство – воспитатель Бабанская Н.В предложила родителям колокольчик, который надо передавать друг другу по кругу, у кого колокольчик оказывается в руках кратко рассказывает о себе. Таким образом родители познакомились друг с другом, а воспитатели с родителями.

3. По третьему вопросу слушали Ким А.И. – воспитатель рассказала о адаптации детей младшей возрастной группы, дала информацию как пройти этот период, что делать чтобы ребёнку было легче адаптироваться к новым условиям его существования, новой среде, к людям окружающих малыша. Также Анна Ивановна ответила на вопросы, дала рекомендации.

4. По четвертому вопросу родителям была предложена анкета, с вопросами для родителей, которые помогут воспитателям больше узнать о ребенке, его семье, особенностях малыша и т.д. Это окажет большую помощь для прохождения адаптации.

5. По пятому вопросу родители проявили инициативу выдвинули кандидатуры и выбрали родительский комитет, который будет помогать сотрудничеству между родителями группы и педагогами.

Решение родительского собрания:

1. Принять активное участие в реализации по внедрению новой ФОП.

2. Принять к сведению информацию о родителях группы и поддерживать дружеские доброжелательные отношения, принимать участие в жизни детского сада и группы.

Ответственные: педагоги и родители. Срок исполнения: постоянно.

3. Информацию «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду» принять к сведению, помогать малышу в этот не лёгкий для него период, и прислушиваться к требованиям педагогов.

Ответственные: педагоги и родители. Срок исполнения: до окончания адаптационного периода.

4. Принять предложенные анкеты, с ответственностью отнестись к её заполнению.

Ответственные: педагоги и родители. Срок исполнения – до прихода ребёнка детский сад.

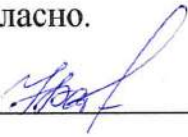
5. Утвердить родительский комитет в составе: Бахман О.Е. Терешагина Н.В. Степанян И.С.

Терешагина Н.В. – председатель родительского комитета;

Бахман О.Е. - секретарь родительского комитета.

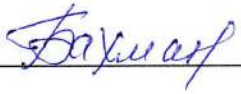
Решение принято единогласно.

Председатель:



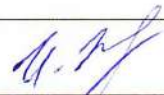








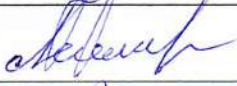






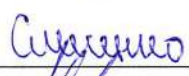

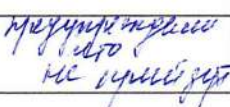

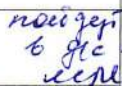
Бабанская Наталья Викторовна


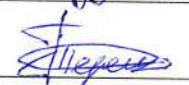
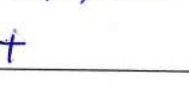

Секретарь:



Бахман Ольга Евгеньевна.

Списочный состав детей 1 младшей группы

№	ФИО ребенка	
1	Андросов Елисей	
2	Бахман Захар	
3	Башкиров Артём	
4	Бурилова Александра	
5	Глазенко Евгения	
6	Горбатовская Кира	
7	Герасимов Лев	
8	Дмитриев Александр	
9	Дьяконова Анна	
10	Каланчук Дарина	
11	Курдюков Родион	
12	Марченко Глеб	
13	Масловская Дарина	
14	Наумова Николь	
15	Пасечный Константин	
16	Рагузина Валерия	
17	Светличная Валерия	
18	Сикоро Маркус	
19	Слисенко София	
20	Солодовников Макар	
21	Степанян Леон	
22	Степанян Филипп	
23	Сердюков Ярослав	 

24	Терешагина Вероника	
25	Тиникас Василиса	
26	Терещенко Мириам	
27	Шаповалова Алиса	+
28	Шапоренко Максим	
29	Шахтарина Есения	
30	Задьян Савелий	